**令和〇年〇月〇日**

**株式会社〇**

**〇部**

**〇 〇 様**

**株式会社〇**

**〇部**

**〇 〇**

**ビジネスバッグの価格について**

**拝啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。**

**平素より格別のお引き立てを賜り、心よりお礼申し上げます。**

**さて、先日貴社にご注文いただいた「○○社製 高級ビジネスバッグ（モデル番号：△△）」の価格について、値下げのご要望を受けましたことに対し、深い驚きを禁じ得ません。**

**弊社のビジネスバッグは厳選された本革素材と熟練の職人技術による一品であり、デザイン性・耐久性・機能性のすべてにおいて最高水準を誇っております。**

**また、生産工程においても細心の品質管理を実施しており、そのためのコストがかさむことは、製品価値の維持に不可欠な要素です。**

**以上の諸事情を踏まえ、申し訳ございませんが、貴社の一方的な値下げ要請には応じることが難しい旨、ご理解いただければ幸いです。**

**なお、価格に関するご相談は今後も双方での合意を基に慎重に進めていくことが、良好な取引関係を保つために最も適切であると考えております。**

**弊社は今後とも最高品質の製品とサービスの提供に邁進し、貴社との信頼深い関係を築いていきたいと願っております。**

**何卒、事情ご賢察の上、ご了承くださいますようお願い申し上げます。**

**まずは書面にて弊社の立場をお伝え申し上げます。**

**敬具**