**令和〇年〇月〇日**

**株式会社〇**

**〇部**

**〇 〇 様**

**株式会社〇**

**〇部**

**〇 〇**

**出荷時期変更のお願い**

**謹啓　貴社ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。**

**平素は格別のご厚情を賜り、厚く御礼申し上げます。**

**さて、○月○日付にてご注文いただきました「精密測定機器」につきまして、当初○月○日に出荷を予定しておりました。**

**しかしながら、先日の台風による自然災害の影響により、弊社工場周辺の交通網や物流体制に一部支障が生じ、予定どおりの出荷が困難な状況となっております。**

**つきましては、誠に恐縮ではございますが、出荷を約○日〜1週間程度延期させていただきたく存じます。**

**お取引先様には多大なるご迷惑をおかけいたしますことを、心よりお詫び申し上げますとともに、できる限り早期に通常体制を回復すべく全力を尽くしてまいります。**

**何卒ご理解賜りますようお願い申し上げます。**

**まずは書中をもちまして、出荷時期変更のお願いを申し上げます**

**謹白**